

ZARZĄDZENIE NR 775/2026
PREZYDENTA MIASTA ZAWIERCIE

z dnia 26 stycznia 2026 r.

w sprawie przyjęcia Programu ekologicznego pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowanego na terenie Gminy Zawiercie

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2025, poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 403 ust. 2 oraz art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2025 poz. 647 z późn. zm.)

- zarządzam -

§ 1. Przyjąć do realizacji Program ekologiczny pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowany na terenie Gminy Zawiercie, dalej zwany „Programem” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Źródłem pokrycia kosztów zakupu zbiorników będą środki zaplanowane w budżecie Gminy Zawiercie na dany rok.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 356/2025 Prezydenta Miasta Zawiercie z dnia 19 lutego 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu ekologicznego pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowanego na terenie Gminy Zawiercie.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Odpadami.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Anna Nemś

**Program ekologiczny pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę”
realizowany na terenie Gminy Zawiercie**

§ 1. Cel i zakres programu

1. Celem Programu jest promowanie proekologicznych postaw oraz wspieranie mieszkańców w zagospodarowaniu wód opadowych i roztopowych poprzez montaż na nieruchomościach zamieszkałych zbiorników na wody opadowe i roztopowe użyczonych przez Gminę Zawiercie.

2. Gmina Zawiercie przyjmuje do realizacji Program poprzez zakup zbiorników na wody opadowe i roztopowe do samodzielnego montażu do systemu rynnowego budynków, które użycza na wniosek mieszkańcom Gminy Zawiercie. Zbiorniki mają służyć do gromadzenia wód opadowych i roztopowych, ich zatrzymania oraz gospodarczego wykorzystania w miejscu ich powstawania.

§ 2. Warunki przystąpienia do programu

1. Wniosek o użyczenie zbiornika na wody opadowe i roztopowe może złożyć każdy mieszkaniec Gminy Zawiercie, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) Jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym, posiadaczem samoistnym lub mieszkańcem posiadającym tytuł dożywotniego użytkowania nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Zawiercie nieruchomości zamieszkałej, zabudowanej budynkiem jednorodzinnym, wolnostojącym, w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej;
- 2) Posiada możliwość zamontowania zbiornika do rynny na terenie nieruchomości oraz zagospodarowania zgromadzonej w nim wody opadowej i roztopowej;
- 3) Na nieruchomość, której dotyczy wniosek złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem deklaracji „zerowej”;
- 4) Nie posiada względem Gminy Zawiercie zaległości z tytułu podatków i innych opłat, w tym opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 5) Udokumentuje wywiązywanie się z obowiązku prawidłowego pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości;
- 6) Nie otrzymał zbiornika w poprzednich edycjach Programu realizowanego przez Gminę Zawiercie na adres nieruchomości wskazany we wniosku.

2. W celu przyznania zbiornika należy złożyć wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 wraz z załączonymi dokumentami takimi jak:

- 1) w przypadku braku założonej księgi wieczystej na dzień składania wniosku do posiadanego tytułu prawnego nieruchomości - wypis z rejestru gruntów i budynków nie starszy niż 3 miesiące lub ostatnia posiadana decyzja podatkowa;
- 2) w przypadku posiadacza samoistnego w rozumieniu art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2025 poz.1071 z późn. zm.)- wypis z rejestru gruntów i budynków nie starszy niż 3 miesiące lub ostatnia posiadana decyzja podatkowa;
- 3) w przypadku prawa dożywocia i braku adnotacji w księdze wieczystej - kserokopia aktu notarialnego, z którego wynika prawo dożywotniego użytkowania nieruchomości;
- 4) w przypadku, gdy nieruchomość, której dotyczy wniosek, przyłączona jest do istniejącej sieci kanalizacyjnej - kserokopia jednej z ostatnich faktur dotyczących płatności za odprowadzanie ścieków do kanalizacji;
- 5) w przypadku, gdy nieruchomość nie jest podłączona do sieci kanalizacyjnej - kserokopia dowodów uiszczania opłaty za wywóz nieczystości ciekłych obejmujący okres z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku tytułem potwierdzenia wykonywania usługi wywozu nieczystości ciekłych z częstotliwością minimum jeden raz na 6 miesięcy;
- 6) w przypadku, gdy nieruchomość wyposażona jest w przydomową oczyszczalnię ścieków - kserokopia dowodów wywozu osadów z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni zgodnie z instrukcją eksploatacji przydomowej oczyszczalni jednak nie rzadziej niż raz na 2 lata.

§ 3. Zasady składania i rozpatrywania wniosków

1. Wniosek w formie pisemnej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Programu należy składać bezpośrednio w Urzędzie Miejskim z siedzibą w Zawierciu przy ul. Leśnej 2, za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Zawierciu ul. Leśna 2, 42- 400 Zawiercie lub w formie elektronicznej na adres e – doręczeń: AE:PL-43531-95416-VUVCD-27.

2. Wnioski należy składać w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków opublikowanym na stronach internetowych: Miasta Zawiercie (<https://www.zawiercie.eu/>), Zawiercie Czysta Gmina (<https://www.czystagmina.zawiercie.eu/>).

3. Ustala się następujący tryb rozpatrywania złożonych wniosków:

- 1) Wnioski złożone w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze w danym roku kalendarzowym będą rozpatrywane według kolejności wpływu. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Zawierciu;
- 2) Weryfikacja wniosku pod względem formalnym i merytorycznym;

- 3) Wnioski wymagające uzupełnienia lub wyjaśnienia Wnioskodawca uzupełni w terminie 7 dni od dnia telefonicznego, mailowego, pisemnego lub osobistego powiadomienia przez Gminę Zawiercie. Nieuzupełnienie braków w podanym wyżej terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
4. W przypadku pozytywnego zweryfikowania wniosku Wnioskodawca zostanie telefonicznie, mailowo, pisemnie lub osobiście poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy użyczenia zbiornika oraz jego odbioru.
5. Informacja o odmowie zawarcia umowy z powodu niespełnienia warunków określonych w niniejszym Programie, zostanie przekazana Wnioskodawcy w formie pisemnej.
6. Wnioski złożone poza terminem naboru o którym mowa w ust. 2 pozostają bez rozpatrzenia.
7. W przypadku wyczerpania puli zakupionych zbiorników wnioski niezakwalifikowane według kolejności naboru zostaną rozpatrzone w danym roku kalendarzowym tylko w przypadku dostępności bądź uruchomienia kolejnego zakupu zbiorników do gromadzenia wód opadowych i roztopowych.
8. Tryb odwoławczy nie przysługuje.

§ 4. Warunki przyznawania zbiorników na wody opadowe i roztopowe

1. Na jedną nieruchomość przysługuje użyczenie tylko jednego zbiornika na podstawie podpisanej przez Wnioskodawcę legitymującego się dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Programu na okres 24 miesięcy. Po tym okresie zbiornik przechodzi na własność Wnioskodawcy.
2. O przyznaniu zbiorników decydować będzie kolejność złożonych wniosków rozpatrywanych na bieżąco do momentu wyczerpania puli zakupionych pojemników. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku dla danej nieruchomości o przyznaniu zbiornika decydować będzie kolejność złożonych wniosków dla danej nieruchomości.
3. Zbiorniki na wody opadowe i roztopowe, przyznane zostaną wyłącznie dla wniosków spełniających zasady i wymogi określone w niniejszym programie.
4. Odbiór pojemnika odbywa się na koszt i ryzyko Wnioskodawcy w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy z miejsca wskazanego przez Gminę Zawiercie. W przypadku nie odebrania zbiornika we wskazanym terminie, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.
5. Warunkiem przekazania zbiornika będzie okazanie podpisanej umowy oraz podpisanie przez Wnioskodawcę protokołu zdawczo - odbiorczego.

6. W przypadku niepodpisania umowy użyczenia przez Wnioskodawcę we wskazanym terminie, o którym mowa w § 3 ust 4 zbiornik zostanie przyznany kolejnej osobie zgodnie z zapisami niniejszego Programu.

§ 5. Warunki korzystania ze zbiorników

1. Wnioskodawca, któremu został użyczony zbiornik na wody opadowe i roztopowe zobowiązany jest do:

- 1) Podłączenia zbiornika we własnym zakresie do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w umowie użyczenia, z zachowaniem zasad nie stwarzających uciążliwości dla mieszkańców;
- 2) Gromadzenia w zbiorniku wód opadowych i roztopowych, ich zatrzymania oraz gospodarczego wykorzystania w miejscu ich powstania;
- 3) Należytego zabezpieczenia i użytkowania zbiornika zgodnie z przeznaczeniem oraz bieżących napraw niepodlegających gwarancji wynikających z eksploatacji;
- 4) Dokonania zapłaty na rzecz Gminy Zawiercie wartości zbiornika pomniejszonej o 1/24 część jego wartości za każdy miesiąc użytkowania, w przypadku zniszczenia zbiornika lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego jego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Wnioskodawcy;
- 5) Powiadomienia Gminy Zawiercie w formie pisemnej o zmianie właściciela nieruchomości, na której znajduje się zbiornik niezwłocznie po zaistniałej zmianie w celu dokonania zwrotu przyznanego zbiornika i rozwiązania umowy lub podpisania porozumienia o przekazaniu go nowemu właścicielowi. Obowiązek powiadomienia dotyczy wyłącznie pojemników, których użytkowanie nie przekracza 2 lat od daty ich przyznania.

2. Gmina Zawiercie przez okres trwania umowy zastrzega sobie prawo do kontroli stanu technicznego lub sposobu użytkowania zbiornika przeprowadzonej przez wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego lub funkcjonariusza Straży Miejskiej w Zawierciu.

3. Gmina Zawiercie w przypadku stwierdzenia użytkowania zbiornika niezgodnie z jego przeznaczeniem przez Wnioskodawcę ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu zbiornika oraz zapłacenia na rzecz Gminy Zawiercie kary umownej w wysokości odpowiadającej cenie zakupu zbiornika powiększonej o 50 % jego wartości.

**WNIOSEK O UŻYCZENIE ZBIORNIKA NA WODY OPADOWE I ROZTOPOWE
w ramach PROGRAMU EKOLOGICZNEGO
pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę”
realizowanego na terenie Gminy Zawiercie**

DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Adres zamieszkania:	
Telefon kontaktowy:	E-mail:

Wnioskuje o przyznanie w ramach umowy bezpłatnego użyczenia pojemnika na wody opadowe i roztopowe do samodzielnego montażu o pojemności 360 litrów

DANE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ (na której zostanie zamontowany zbiornik na wody opadowe i roztopowe)

miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu	
Posiadany przez Wnioskodawcę tytuł do władania nieruchomością: ☐ prawo własności ☐ prawo współwłasności ☐ prawo dożywocia ☐ użytkowanie wieczyste ☐ posiadacz samoistny	
Nieruchomość posiada założoną księgę wieczystą: ☐ Tak ☐ Nie	
Aktualny numer księgi wieczystej, na której położony jest budynek mieszkalny (w formacie: AA0A/00000000/0 gdzie A to litera, a 0 to cyfra) * : □ □ □ □ / □ □ □ □ □ □ □ □ / □	
* W przypadku posiadania księgi wieczystej – obligatoryjne jest podanie we wniosku aktualnego numeru księgi wieczystej budynku lub nieruchomości, na której jest położona nieruchomość.	
Numer ewidencyjny działki: karta mapy (numer) obręb	

Oświadczam, świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1228 z późn. zm.) że:

- 1) Posiadam tytuł prawny do ww. nieruchomości lub jestem posiadaczem samoistnym ww. nieruchomości, na której zostanie zamontowany zbiornik na wody opadowe i roztopowe.
- 2) Wniosek składam za zgodą współwłaścicieli nieruchomości na montaż zbiornika.
- 3) Zapoznałam/em się z treścią i akceptuję postanowienia PROGRAMU EKOLOGICZNEGO pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowanego na terenie Gminy Zawiercie.
- 4) Wyrażam zgodę na kontrolę stanu technicznego lub sposobu użytkowania zbiornika przez wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego w Zawierciu lub funkcjonariusza Straży Miejskiej w Zawierciu w okresie trwania umowy.
- 5) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Zawierciu.
- 6) Na nieruchomość, której dotyczy wniosek złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z wyjątkiem deklaracji „zerowej”.
- 7) Nie posiadam względem Gminy Zawiercie zaległości z tytułu podatków i innych opłat, w tym opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 8) Nie otrzymałem/am zbiornika w poprzednich edycjach Programu realizowanego przez Gminę Zawiercie, na adres nieruchomości wskazany w niniejszym wniosku.
- 9) Informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

* właściwe należy zaznaczyć

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wnioskodawcy

DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU:

- ☐ w przypadku braku założonej księgi wieczystej na dzień składania wniosku do posiadanego tytułu prawnego nieruchomości - wypis z rejestru gruntów i budynków nie starszy niż 3 miesiące lub ostatnia posiadana decyzja podatkowa;
- ☐ w przypadku posiadacza samoistnego w rozumieniu art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 1071 z późn. zm.) - wypis z rejestru gruntów i budynków nie starszy niż 3 miesiące lub ostatnia posiadana decyzja podatkowa;
- ☐ w przypadku prawa dożywocia i braku adnotacji w księdze wieczystej – dołączenie kserokopii aktu notarialnego, z którego wynika prawo dożywotniego użytkowania nieruchomości;
- ☐ w przypadku, gdy nieruchomość, której dotyczy wniosek, przyłączona jest do istniejącej sieci kanalizacyjnej – dołączenie kserokopii jednej z ostatnich faktur dotyczących płatności za odprowadzanie ścieków do kanalizacji;
- ☐ w przypadku, gdy nieruchomość nie jest podłączona do sieci kanalizacyjnej – dołączenie kserokopii dowodów uiszczenia opłaty za wywóz nieczystości ciekłych obejmujący okres z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku tytułem potwierdzenia wykonywania usługi wywozu nieczystości ciekłych z częstotliwością minimum jeden raz na 6 miesięcy;
- ☐ w przypadku, gdy nieruchomość wyposażona jest w przydomową oczyszczalnię ścieków – dołączenie kserokopii dowodów wywozu osadów z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni zgodnie z instrukcją eksploatacji przydomowej oczyszczalni jednak nie rzadziej niż raz na 2 lata.

* właściwe należy zaznaczyć

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) – zwanej dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zbieranych w ramach Programu jest Prezydent Miasta Zawiercie – Anna Nemś, ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie, tel. 32 672 16 61, e-mail: prezydent@zawiercie.eu
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych - Michał Furgacz, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@zawiercie.eu, Tel. 32 494 12 00.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu przeprowadzenia w celu realizacji Programu ekologicznego pn. „**Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę**” i bezpłatnego użyczenia zbiornika na wody opadowe i roztopowe, a także z wykonywaniem postanowień tego Programu i promocji, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Każda z osób, o których mowa w pkt 1 niniejszej klauzuli, posiada prawo do:
 - żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
6. Każda z osób, o których mowa w pkt 1 niniejszej klauzuli, posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże w przypadku odmowy podania danych lub odmowy wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszego Programu wniosek nie będzie rozpatrzony pozytywnie.
7. Dane osobowe, o których mowa w pkt 1 niniejszej klauzuli, nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą podlegały profilowaniu.
8. Wszelkie dane osobowe o których mowa w pkt 1 będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy.

UMOWA UŻYCZENIA nr
w ramach Programu ekologicznego pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę”
realizowanego na terenie Gminy Zawiercie

zawarta w dniu r. w Zawierciu, pomiędzy:

Gminą Zawiercie z siedzibą w Zawierciu ul. Leśna 2, w imieniu której
działa:.....

zwaną w dalszej części umowy „**Użyczającym**”

a(imię i nazwisko)

zamieszkałą/ym

Nr PESEL:

zwaną w dalszej części „**Biorącym w użyczenie**”

a łącznie zwanymi „**Stronami**”

§ 1

1. Użyczający przekazuje w bezpłatne użyczenie Biorącemu w użyczenie zbiornik na wody opadowe i roztopowe: TYP zbiornika o pojemności 360l (do samodzielnego montażu wg instrukcji załączonej do umowy) o wartościzł brutto (...../100), zwany dalej „zbiornikiem”.
2. Biorący w użyczenie oświadcza, że przekazany zbiornik będzie użytkowany na terenie nieruchomości położonej przy ulicy nr w Zawierciu zgodnie z danymi zawartymi we wniosku z dnia
3. Zbiornik zostaje przekazany Biorącemu w użyczenie po podpisaniu niniejszej umowy, na podstawie podpisanego przez Strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego.
4. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia jej podpisania. Jeżeli przed upływem tego okresu Użyczający nie oświadczy, że rozwiązuje umowę, zbiornik przechodzi z mocy niniejszej umowy na własność Biorącego w użyczenie.

§ 2

Biorący w użyczenie zobowiązuje się do:

- 1) odbioru zbiornika na własny koszt i ryzyko w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy. W przypadku nie odebrania zbiornika po tym terminie, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym;
- 2) podłączenia zbiornika we własnym zakresie do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w § 1 ust. 2, z zachowaniem zasad nie stwarzających uciążliwości dla mieszkańców;
- 3) wykorzystania zbiornika w celu gromadzenia wody opadowej, która będzie wykorzystywana w celu podlewania ogrodu (dzięki takim działaniom nastąpi zatrzymanie i wykorzystanie wody opadowej w miejscu jej powstania oraz gospodarcze wykorzystanie);
- 4) należytego zabezpieczenia i użytkowania zbiornika zgodnie z przeznaczeniem oraz bieżących napraw wynikających z eksploatacji;
- 5) Powiadomienia Gminy Zawiercie w Zawierciu w formie pisemnej o zmianie właściciela nieruchomości, na której znajduje się zbiornik niezwłocznie po zaistniałej zmianie w celu dokonania zwrotu przyznanego zbiornika i rozwiązania umowy lub podpisania porozumienia o

przekazaniu go nowemu właścicielowi. Obowiązek powiadomienia dotyczy wyłącznie pojemników, których użytkowanie nie przekracza 2 lat od daty ich przyznania.

§ 3

1. Gmina Zawiercie w przypadku stwierdzenia użytkowania zbiornika niezgodnie z jego przeznaczeniem przez Wnioskodawcę ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu zbiornika oraz zapłacenia na rzecz Gminy Zawiercie kary umownej w wysokości odpowiadającej cenie zakupu zbiornika powiększonej o 50 % jego wartości.

§ 4

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 5

1. Użyczający przez okres trwania umowy zastrzega sobie prawo do kontroli stanu technicznego lub sposobu użytkowania zbiornika. W tym zakresie Biorący w użyczenie wyraża zgodę na wejście pracownika Urzędu Miejskiego w Zawiercie lub funkcjonariusza Straży Miejskiej w Zawierciu na teren nieruchomości określonej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Biorący w użyczenie nie może samodzielnie zbiornika zbyć, użyczać, podnajmować lub oddawać do korzystania osobom trzecim.

§ 6

Użytkownik zbiornika ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu jego użytkowania.

§ 7

Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Użyczający:

Biorący w użyczenie: